

I° Encuentro de Áreas operativas, Mesas de entradas y Archivos
de la UNC

"DESAFÍOS Y OPORTUNIDADES DE LA GESTIÓN VIRTUAL"

miércoles
17/11/21
10:00 hs

Presentación

El contexto inédito de aislamiento y distanciamiento social preventivo y obligatorio, motivado por la crisis sanitaria, ha propiciado de manera vertiginosa tanto nuevos usos de las tecnologías de la información y la comunicación como la revisión de los marcos regulatorios de la gestión administrativa en todo el ámbito de la Universidad Nacional de Córdoba, interpelando distintos saberes y prácticas, especialmente las vinculadas a la producción y gestión de documentos desarrolladas en Mesas de Entradas y Salidas, Áreas Operativas y Archivos.

Esta situación, aparejada a la relativamente reciente implementación del Sistema de Gestión Documental Electrónica GDE, ha impactado tanto el macro contexto de las políticas universitarias relativas a la gestión documental -con nuevas herramientas y marcos regulatorios-, como en los micro contextos relacionados a usos, costumbres y el "saber hacer" propio de cada unidad académica.

En este marco, se propone **compartir experiencias de gestión en la virtualidad** de Mesas de Entradas y Salidas, Áreas Operativas y Archivos, desde la diversidad de contextos de las diferentes unidades académicas, con sus recursos humanos y materiales, dimensiones estructurales y cultura organizacional, con el fin de abordar las problemáticas comunes y elaborar propuestas superadoras, de manera colectiva.

La crisis transitada desde marzo de 2020, supone una valiosa experiencia para comprender los desafíos que implican resolver las diversas problemáticas que atraviesan de manera transversal la vida universitaria, en condiciones de riesgo y alta incertidumbre. Una reflexión sobre esta experiencia, permitirá indagar tanto las estrategias exitosas o fallidas, como las herramientas que demostraron mayor o menor efectividad para dar continuidad a la gestión administrativa.

Ejes

1. Implementación del Sistema de Gestión Electrónica (GDE). Límites y posibilidades.

Expediente electrónico. Migración de actuaciones iniciadas en papel a la virtualidad. Transición del Sistema COMDOC. Nuevo marco reglamentario. Protección de datos personales y sensibles. Actuaciones reservadas. Protocolo. Sistemas de búsqueda, recuperación y consulta de documentos. Límites para la gestión integral de documentos.

2. Procedimientos administrativos en la nueva normalidad. Necesidades de usuarios internos y externos.

Acceso. Recursos tecnológicos. Formación de usuarios y personal. Limitaciones para el cumplimiento de la reglamentación vigente. Trámites virtuales. Recaudos en la presentación de documentos (legalidad, firmas, constitución de domicilio electrónico). Concursos nodocentes.

3. El Archivo en la era digital. Acceso y preservación.

Acceso a los documentos en papel. Digitalización y descripción normalizada. Gestión integral de documentos nativos virtuales. Garantía de preservación y consulta para la administración y la investigación, a largo plazo, de documentos nativos virtuales.

* La descripción de los ejes no es exclusiva ni excluyente, se ha desarrollado a modo de ejemplo, puede incluirse cualquier subtema que la o el expositor considere pertinente

Modalidad

- Encuentro virtual, por medio de la plataforma google meet.
- En torno a los ejes propuestos, se podrán **exponer tanto experiencias como propuestas**; se desarrollarán también instancias de plenarios moderados, donde podrán intervenir los asistentes.
- Los participantes deberán inscribirse de manera previa (en calidad de expositores hasta el 15/11/21)
- Se certificará la participación de expositores y asistentes.

Destinatarios

Agentes nodocentes de la U.N.C que se desempeñen en Áreas Operativas, Mesas de Entradas y Archivos (no excluyente).

INSCRIPCIÓN [click aquí](#)

Consultas: mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar